

Anleitung Funktionsverzeichnis

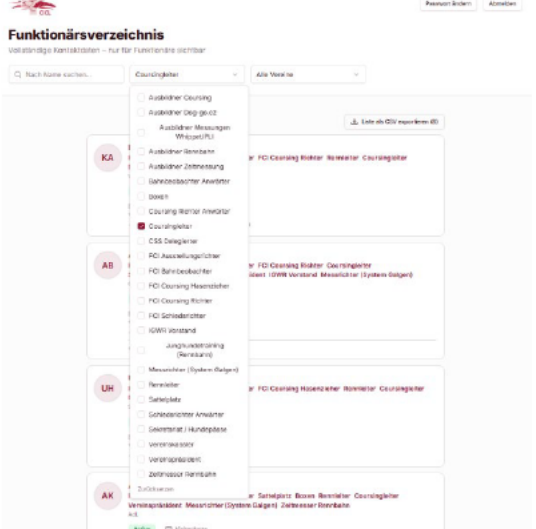
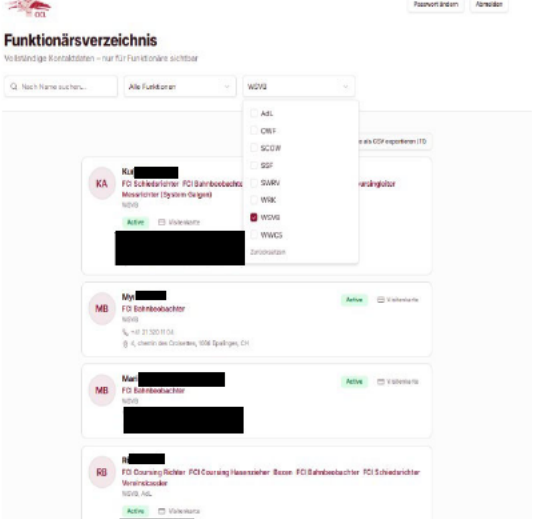
Öffentliches Verzeichnis: listet alle Schweizer Funktionäre im Windhundsport mit minimalen Personendaten auf und ist frei zugänglich. Die Kontaktaufnahme ist indirekt via IGWR möglich.
| <https://igwr-funktionaere.base44.app/>

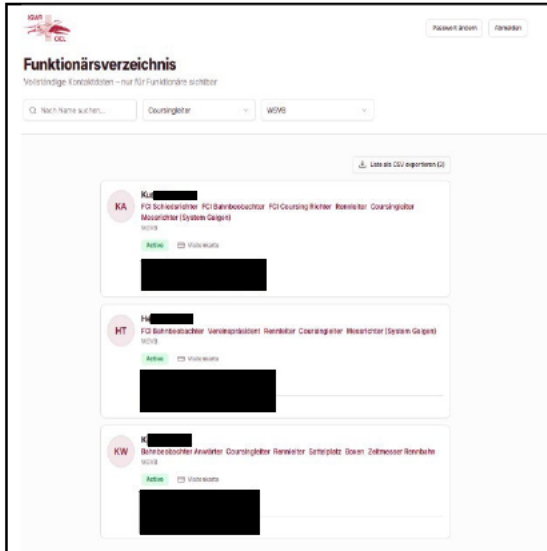
Geschütztes Verzeichnis: listet alle Schweizer Funktionäre im Windhundsport mit vollständigen Personendaten auf und ist nur mit einem Login zugänglich. Kontaktaufnahme erfolgt direkt via angegebene Kontaktdaten. Jeder Funktionär hat ein Login und verwaltet seine Personendaten selbst. | <https://igwr-funktionaere.base44.app>

Support: per E-Mail an ausbildung@igwr.ch und/oder info@igwr.ch

Nutzung des Verzeichnisses

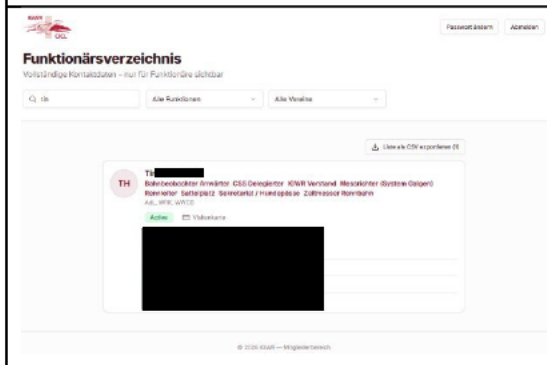
Beide Verzeichnisse verfügen über eine intuitive Namenssuche und über Funktions- und Vereinsfilter. Es stehen eine Export-Funktion (CSV) der Liste und/oder Visitenkarten von einzelnen Personen zur Verfügung.

	Filter Funktion: Anklicken, welche Funktionen man auflisten will <i>Das Resultat listet alle Personen, welche mindestens eine der angekreuzten Funktionen innehaben.</i>
	Filter Verein: Anklicken, welche Vereine man auflisten will <i>Das Resultat listet alle Personen, welche mindestens einem der angeklickten Vereine angehören.</i>



Kombination von Filtern:

Das Resultat listet alle Personen, welche mindestens eine der angekreuzten Funktionen innehaben UND mindestens einem der angekreuzten Vereine angehören.



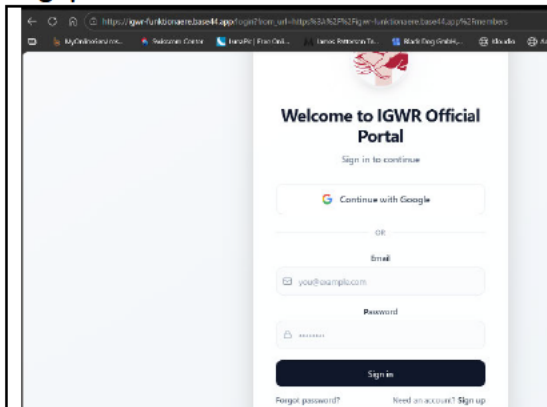
Suche nach Namen:

Das Resultat listet alle Personen, welche die eingegebene Buchstabenfolge im Vor- oder Nachnamen haben.

Kombiniert mit den Filterfunktionen listet das Resultat nur diejenigen Personen, die sowohl den korrekten Namen wie auch die angekreuzte Funktion und/oder Vereinszugehörigkeit haben.

Eingeloggte Benutzer

Ein Login auf das geschützte Verzeichnis erhalten nur Funktionäre sowie Personen, die aufgrund ihrer Funktion auf die Kontaktdaten zugreifen dürfen. Eingeloggte Benutzer sehen die Detailinformationen inklusive der Kontaktdaten der erfassten Personen und können ihre eigenen Angaben bearbeiten (sofern sie als Funktionär erfasst sind). Nur die Rollen/Funktionen werden vom Ausbildungsverantwortlichen der IGWR verwaltet und können nicht selbst angepasst werden.



Einloggen

Gmail-Benutzer können via Google einloggen.

Ansonsten mit der E-Mailadresse und dem Passwort einloggen.

Falls das Passwort vergessen ging, kann mittels Passwort vergessen das Passwort neu gesetzt werden. Dabei wird automatisch ein E-Mail verschickt mit einem Reset-Link. Bitte auch Spam-Ordner prüfen.

Mein Profil bearbeiten

Funktion / Rolle

Bahnbeobachter Anwärter, CSS Delegierter, IGWR Vorstand, Messrichter (System Gelgen), Rennleiter, Sattelplatz, Sekretariat / Hundepässe, Zeitmesser Rennbahn

Foto

Foto hochladen

Vorname *

Nachname *

Telefon

Adresse 1

Adresse 2

PLZ

Ort

Land

Verein

AdL, WRK, WWCS

Biografie

Verlauf

+ Eintrag hinzufügen

Abbrechen

Änderungen speichern

Neben dem Verzeichnis steht auch die Funktion zum Bearbeiten des Profils zur Verfügung.

Jeder Funktionär kann hier seine persönlichen Daten selbstständig bearbeiten und so steuern, was sichtbar ist. *Es dauert nach dem Abspeichern eine Stunde, bis eine Anpassung im öffentlichen Verzeichnis sichtbar wird. Im geschützten Verzeichnis ist die Anpassung sofort sichtbar.*

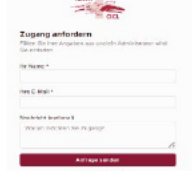
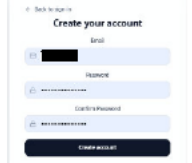
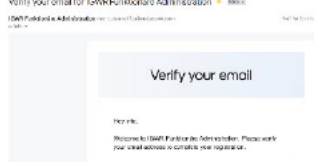
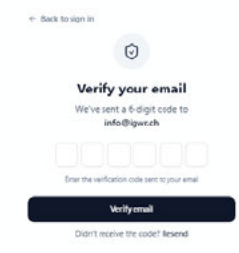
Das Foto, Adresse, Telefonnummer, E-Mail, die Biographie sowie der Verlauf werden nur im geschützten Verzeichnis angezeigt.

Die Funktionen und Rollen werden durch den Ausbildungsverantwortlichen der IGWR verwaltet und können vom Benutzer nicht angepasst werden.

Zugriff anfordern und Konto erstellen (einmalig)

Funktionäre erhalten normalerweise beim ersten Ausbildungskurs eine Einladung zu der Erstellung eines Kontos.

Wer ein Login braucht, meldet sich bitte vorgängig via info@igwr.ch oder fordert Zugriff an.

	Zugriff direkt auf dem Verzeichnis anfordern:
	Ausfüllen und absenden. <i>Der Antrag wird manuell geprüft und dauert daher einige Tage.</i>
Einladung erfolgt via E-Mail → dort auf den Link klicken, um das Konto zu erstellen.	<i>Wichtig: ein Konto kann erst erstellt werden, wenn die Einladung erhalten wurde.</i>
	Der Link im Einladungs-E-Mail führt zur Login-Seite. Zum Erstellen des Logins auf Konto erstellen klicken.
	Konto erstellen. <i>Wichtig: die E-Mailadresse muss genau diejenige sein, für welche der Zugriff angefordert wurde.</i>
	Sofort nach der Erstellung des Kontos wird automatisch ein E-Mail an die angegebene Adresse verschickt. <i>Bitte auch Spamordner prüfen.</i>
	Der Code aus dem E-Mail muss in dieser Maske eingegeben werden. Danach die Kontoerstellung abschliessen. Nun kann man sich einloggen. <i>Bei Problemen beim Kontoerstellen bitte E-Mail an info@igwr.ch schicken.</i>